

Odoo Niveau 2

Les fonctions avancées

Objectifs de la formation :

Aller plus loin dans la gestion de l'entreprise avec les fonctions avancées de l'ERP Odoo

Programme de la formation :

1. La facturation électronique

- Accélérer le processus
- Réception des paiements
- Numérisation des factures
- EDI
- Les paiements en carte

2. Les fonctionnalités avancées

- Sauvegarder et restaurer une base de données
- Les services en ligne (WML/RPC)
- Importer et exporter des données CSV
- Commencer la migration vers Odoo (les étapes à suivre)

3. La Gestion de projet

- Créer un projet
- Ajouter des tâches
- Gérer les participants
- Suivi de l'évolution du projet

4. La gestion des employés

- Gérer le fichier du personnel
- Utiliser les feuilles de temps
- Les fiches de présence
- Gérer les congés

Méthode pédagogique :

Pédagogie en face à face : alternance entre les connaissances "terrain" et les apports théoriques. Échange avec les participants afin de faire ressortir les notions clés de la formation.

Mise en pratique à travers des exercices.



Public visé :

Toute personne devant assurer la gestion de l'entreprise



Prérequis :

Avoir une connaissance de base de l'ERP Odoo

Nombre de participants :

6 personnes maximum.

Durée de la formation :

35 heures soit 5 jours

Lieu de la formation :

La formation se déroule dans les locaux de l'entreprise du client.

Points forts :

Utilisation de la pédagogie par objectif et des méthodes actives.

Évaluation :

Des exercices pratiques permettront de contrôler l'acquisition des connaissances tout au long de la session.

Renseignements :

Responsable de la formation :
Yves Le Doeuff yld@alliasys.fr

Intervenant :

M. Yves Le Doeuff, possède plus de 15 ans d'expérience dans le domaine de l'informatique et dans les logiciels de gestion en particulier.

Tarif :

1500 € HT par stagiaire